



Bibl. Publicznej IV-wy
egz. obow.

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA SŁUPSKIEGO

Słupsk, dnia 7 września 1988 r.

Nr 12

Treść:

ZARZĄDZENIE

poz.

113 Zarządzenie Nr 21/88 Wojewody Słupskiego z dnia 6 września 1988 r. w sprawie ustalenia statutu Urzędu Wojewódzkiego w Słupsku.

poz. 113

ZARZĄDZENIE NR 21/88
WOJEWODY SŁUPSKIEGO

z dnia 6 września 1988 r.

w sprawie ustalenia statutu Urzędu Wojewódzkiego w Słupsku.

Na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz.U. Nr 40, poz. 228) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Słupsku w brzmieniu zatwierdzonym przez Prezesa Rady Ministrów, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 21/84 Wojewody Słupskiego z dnia 13 czerwca 1984 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Słupsku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Słupskiego.

WOJEWÓDA

inż. Jan Ryszard Kurylczyk

ZATWIERDZAM

PREZES RADY MINISTRÓW

Załącznik do zarządzenia nr 21/88
Wojewody Słupskiego z dnia 6 września 1988 r.

Warszawa, dnia 31 sierpnia 1988 r.

S T A T U T
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W SŁUPSKU

§ 1

1. Urząd Wojewódzki w Słupsku, zwany dalej Urzędem, realizuje zadania wynikające:
 - 1) z wykonywania przez Wojewodę Słupskiego, zwanego dalej Wojewodą oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego:
 - a) działalności wykonawczo-zarządzającej, organizatorskiej i administracyjnej, służącej realizacji zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej w Słupsku, zwanej dalej Radą,
 - b) kompetencji wyłączonych z zakresu władczej właściwości Rady,
 - 2) ze spełniania przez Wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na terenie województwa słupskiego,
 - 3) z wykonywania przez Wojewodę oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego,
 - 4) ze sprawowania przez Wojewodę funkcji organu:
 - a) założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,
 - b) nadzorującego jednostki organizacyjne podporządkowane Radzie, nie będące przedsiębiorstwami państwowymi,
 - 5) z zadań Wojewody w zakresie obronności kraju,
 - 6) z obowiązku zapewnienia obsługi:
 - a) Rady i jej organów oraz radnych,
 - b) Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
 - c) organów kolegialnych o charakterze opiniodawczo-doradczym lub orzekającym, działających na podstawie odrębnych przepisów,
 - 7) z zadań Wojewody i terenowych organów administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego określonych w ustawach szczególnych i aktach wydanych w celu wykonania ustaw.
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Słupsk.

§ 2

1. Pracą Urzędu kieruje Wojewoda przy pomocy Wicewojewodów.
2. Wykonując wyznaczone im przez Wojewodę zadania Wicewojewodowie zapewniają w powierzonym im zakresie kompleksowe rozwiązywanie problemów wynikających z zadań Urzędu i kontrolują działalność wydziałów oraz innych jednostek organizacyjnych Urzędu realizujących te zadania.
3. Szczegółowe zadania Wicewojewodów określa Wojewoda w drodze zarządzenia.

§ 3

1. W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały i równorzędne jednostki organizacyjne:

- 1) Wydział Organizacyjny i Kontroli,
 - 2) Wydział Kadr i Szkolenia,
 - 3) Wojewódzka Komisja Planowania,
 - 4) Wydział Finansowy,
 - 5) Wydział Budownictwa,
 - 6) Wydział Przemysłu, Drobnej Wytwórczości i Usług,
 - 7) Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami,
 - 8) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
 - 9) Wydział Handlu,
 - 10) Wydział Komunikacji,
 - 11) Wydział Kultury i Sztuki,
 - 12) Kuratorium Oświaty i Wychowania,
 - 13) Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii,
 - 14) Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,
 - 15) Wydział Społeczno-Administracyjny,
 - 16) Wydział Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki,
 - 17) Wydział Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego,
 - 18) Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej,
 - 19) Wydział Prawny,
 - 20) Wydział Budżetowo-Gospodarczy.
2. W skład Urzędu wchodzi również:
- 1) Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej,
 - 2) Sekretariat Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
 - 3) Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej, w którego skład wchodzi Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
 - 4) Komenda Wojewódzka Straży Pożarnej.
3. Realizację spraw wynikających ze stosunków między Państwem a kościołami i innymi związkami wyznaniowymi zapewnia powołany na czas nieokreślony Pełnomocnik Wojewody do Spraw Wyznań.

§ 4

Szczegółową organizację wewnętrzną Urzędu określa regulamin wewnętrzny Urzędu ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 5

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

1. Dyrektor Wydziału Organizacyjnego i Kontroli
oraz dwóch zastępców dyrektora.
2. Dyrektor Wydziału Kadr i Szkolenia.
3. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania
oraz jeden zastępca przewodniczącego.
4. Dyrektor Wydziału Finansowego
oraz jeden zastępca dyrektora.
5. Dyrektor Wydziału Budownictwa
oraz trzech zastępców dyrektora.
6. Dyrektor Wydziału Przemysłu, Drobnej Wytwórczości i Usług.
7. Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami
oraz jeden zastępca dyrektora.
8. Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
oraz jeden zastępca dyrektora.
9. Dyrektor Wydziału Handlu
oraz jeden zastępca dyrektora.
10. Dyrektor Wydziału Komunikacji
oraz jeden zastępca dyrektora.

11. Dyrektor Wydziału Kultury i Sztuki.
12. Kurator Oświaty i Wychowania oraz trzech wicekuratorów.
13. Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii oraz jeden zastępca dyrektora.
14. Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa oraz dwóch zastępców dyrektora.
15. Dyrektor Wydziału Społeczno-Administracyjnego.
16. Dyrektor Wydziału Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki.
17. Dyrektor Wydziału Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego oraz jeden zastępca dyrektora.
18. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej - Główny Lekarz Wojewódzki oraz jeden zastępca dyrektora.
19. Dyrektor Wydziału Prawnego.
20. Dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego oraz jeden zastępca dyrektora.
21. Dyrektor Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej.
22. Kierownik Sekretariatu Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego.
23. Szef Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej i jego zastępcy w liczbie określonej w odrębnych przepisach.
24. Komendant Wojewódzkiej Straży Pożarnych oraz dwóch zastępców komendanta.

5 6

1. Do wspólnych zadań wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych Urzędu należy, w szczególności:
 - 1) podejmowanie działań i prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań i kompetencji Wojewody jako:
 - a) przedstawiciela Rządu w terenie,
 - b) organu wykonawczego i zarządzającego Rady,
 - c) terenowego organu administracji o właściwości ogólnej,
 - d) organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych w zakresie swego działania,
 - 2) realizacja zadań i kompetencji organów administracji państwowej o właściwości szczególnej,
 - 3) współdziałanie z organizacjami politycznymi i społecznymi,
 - 4) realizacja zadań organów administracji państwowej wynikających z ustawy o obowiązkach i prawach posłów na Sejm PRL,
 - 5) prowadzenie kontroli w ramach właściwości rzeczowej i w zakresie ustalonym przez Wojewodę w jednostkach podporządkowanych Radzie.
2. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Organizacyjnego i Kontroli należy, w szczególności:
 - 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy oraz sprawnego funkcjonowania Urzędu, nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem urzędów stopnia podstawowego,
 - 2) prowadzenie spraw z zakresu koordynowania przez Wojewodę działalności jednostek organizacyjnych Urzędu,
 - 3) realizowanie zadań służby prasowej i informacyjnej Wojewody,
 - 4) organizacja załatwiania skarg i wniosków obywateli,
 - 5) nadzorowanie realizacji wniosków zgłaszanych przez komisje Rady oraz wynikających z interpelacji i zapytań radnych,
 - 6) koordynowanie przygotowania informacji, analiz i projektów niezbędnych dla realizacji zadań przez Radę i jej organy,
 - 7) inspirowanie i koordynowanie pracy organizacyjnej i materialnej niezbędnej dla funkcjonowania samorządu mieszkańców,
 - 8) koordynowanie działań na rzecz realizacji zadań wynikających z inspiracji politycznych,
 - 9) planowanie, koordynowanie i nadzór działalności kontrolnej Urzędu oraz prowadzenie kontroli zewnętrznej i wewnętrznej, a także zapewnienie wykonania zaleceń pokontrolnych,

- 10) obsługa Pełnomocnika Wojewody do Spraw Wyznań.
3. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kadr i Szkolenia należy, w szczególności:
- 1) gospodarowanie etatami i funduszem wynagrodzeń w Urzędzie i urzędach stopnia podstawowego,
 - 2) prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu, ich wyróżniania, nagradzania i odpowiedzialności porządkowej oraz dyscyplinarnej,
 - 3) organizowanie i przeprowadzanie przeglądów kadrowych oraz ocen kwalifikacyjnych pracowników,
 - 4) organizacja i prowadzenie szkolenia i doskonalenia kadr.
4. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiej Komisji Planowania należy, w szczególności:
- 1) sporządzanie założeń i studiów przedplanowych do planów perspektywicznych województwa, koncepcji wojewódzkich wieloletnich planów społeczno-gospodarczych i założeń planów rocznych,
 - 2) opracowywanie projektów perspektywicznych, wieloletnich planów społeczno-gospodarczych i rocznych rzeczowo-finansowych planów województwa,
 - 3) dokonywanie bieżących i okresowych analiz, ocen i prognoz rozwoju społeczno-gospodarczego województwa oraz wykonywania planów wojewódzkich,
 - 4) sporządzanie bilansów przychodów i wydatków ludności, bilansów siły roboczej i prognoz demograficznych,
 - 5) gospodarowanie miejscowymi zasobami pracy,
 - 6) prowadzenie spraw z zakresu pośrednictwa pracy i zatrudniania absolwentów szkół,
 - 7) dokonywanie analiz realizacji celów polityki społeczno-gospodarczej, wynikających z Narodowego Planu Społeczno-Gospodarczego,
 - 8) realizacja polityki inwestycyjnej.
5. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Finansowego należy, w szczególności:
- 1) przygotowanie projektów budżetu wojewódzkiego,
 - 2) dokonywanie bieżących i okresowych analiz, ocen i prognoz realizacji budżetu województwa i budżetu wojewódzkiego oraz gospodarki pozabudżetowej, w tym szczególnie funduszy celowych,
 - 3) wykonywanie lub koordynowanie czynności i prac związanych z opracowaniem projektu oraz realizacją budżetu wojewódzkiego,
 - 4) kontrola gospodarki finansowej jednostek i zakładów budżetowych oraz gospodarstw pomocniczych,
 - 5) instruktaż, kontrola i orzecznictwo w II instancji w zakresie wymiaru i poboru należności podatkowych określonych w odrębnych przepisach,
 - 6) orzekanie w sprawach zaniechania poboru i umarzania należności podatkowych w granicach uprawnień oraz opiniowanie wniosków kierowanych do Izby Skarbowej,
 - 7) nadzór nad egzekucją administracyjną zaległości podatkowych prowadzoną przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego w granicach uprawnień i orzecznictwa,
 - 8) prowadzenie spraw w zakresie rachunkowości budżetu wojewódzkiego oraz sprawozdawczości z jego wykonania,
 - 9) nadzorowanie obsługi finansowo-księgowej samorządów mieszkańców wsi,
 - 10) prowadzenie spraw dotyczących finansowania przedsiębiorstw, dla których terenowy organ administracji państwowej pełni funkcję organu założycielskiego,
 - 11) współdziałanie z Izbą Skarbową i Urzędami Skarbowymi w zakresie rozliczeń z budżetami przedsiębiorstw państwowych i spółdzielczych powiązanych z budżetami rad narodowych,
 - 12) obsługa wojewódzkiej komisji orzekającej w sprawach o naruszenie dyscypliny budżetowej.
6. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budownictwa należy, w szczególności:
- 1) programowanie i planowanie potrzeb inwestycyjnych w zakresie budownictwa ogólnego (mieszaniowego, komunalnego i towarzyszącego),
 - 2) tworzenie warunków rozwoju produkcji materiałów budowlanych,
 - 3) inspirowanie postępu technicznego w budownictwie,
 - 4) wspieranie działalności zakładów i ekip remontowo-budowlanych, powoływanych przy urzędach toż stopnia podstawowego,
 - 5) nadzór nad gospodarowaniem zasobami surowcowymi miejscowego pochodzenia,
 - 6) wspieranie i koordynowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju budownictwa ogólnego oraz budownictwa miejskiego,

- 7) podejmowanie oraz nadzorowanie inwestycji i remontów zapewniających uzbrojenie techniczne terenów miast i osiedli.
7. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Przemysłu, Drobnej Wytwórczości i Usług należy, w szczególności:
 - 1) planowanie i programowanie rozwoju przemysłu terenowego, drobnej wytwórczości i usług,
 - 2) inspirowanie i organizowanie działań na rzecz rozwoju, modernizacji i funkcjonowania sieci usługowej,
 - 3) prowadzenie spraw w zakresie orzecznictwa, w zakresie uprawnień do prowadzenia usług, wykonywania rzemiosła oraz prowadzenia przez organizacje społeczne działalności gospodarczej,
 - 4) prowadzenie gospodarki surowcami wtórnymi, odpadowymi i miejscowymi,
 - 5) aktywizowanie zawodowe osób nie pracujących,
 - 6) inspirowanie przedsięwzięć oraz koordynowanie nadzoru w zakresie przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 7) prowadzenie spraw związanych z legalizacją działalności zagranicznych przedsiębiorstw drobnej wytwórczości i nadzorem nad nimi.
8. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami należy, w szczególności:
 - 1) prowadzenie spraw w zakresie gospodarowania gruntami, w tym gruntami rolnymi oraz wykonywanie zadań w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych,
 - 2) prowadzenie spraw z zakresu urzędów rolnych,
 - 3) przejmowanie gruntów Państwowego Funduszu Ziemi i gospodarowanie tymi zasobami,
 - 4) prowadzenie spraw w zakresie geodezji i kartografii.
9. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy, w szczególności:
 - 1) inspirowanie i organizowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju urzędów komunalnych,
 - 2) koordynowanie działalności jednostek organizacyjnych i instytucji powołanych do realizacji zadań użyteczności publicznej w zakresie wodociągów, kanalizacji, ciepłownictwa, gazownictwa, oczyszczania, terenów zielonych oraz innych urzędów komunalnych,
 - 3) prowadzenie spraw w zakresie gospodarki mieszkaniowej, remontów i modernizacji komunalnych zasobów mieszkaniowych, tworzenie warunków właściwej eksploatacji zasobów mieszkaniowych,
 - 4) wykonywanie zadań wynikających z przepisów o utrzymaniu czystości oraz porządku w miastach i osiedlach.
10. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Handlu należy, w szczególności:
 - 1) planowanie i programowanie rozwoju handlu,
 - 2) inspirowanie i organizowanie działań na rzecz rozwoju, modernizacji i funkcjonowania sieci handlowej i gastronomicznej,
 - 3) prowadzenie spraw w zakresie orzecznictwa, w zakresie uprawnień do prowadzenia handlu i gastronomii,
 - 4) prowadzenie gospodarki zaopatrzeniowej.
11. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Komunikacji należy, w szczególności:
 - 1) prowadzenie, w zakresie przewidzianym w odrębnych przepisach, spraw dotyczących budowy, modernizacji, utrzymania i odnowy dróg krajowych i wojewódzkich oraz zarządzania siecią tych dróg,
 - 2) wykonywanie nadzoru nad realizacją zadań w zakresie dróg lokalnych, miejskich i gminnych w zakresie należącym do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
 - 3) programowanie rozwoju sieci komunikacyjnych i transportowych w województwie,
 - 4) organizowanie ruchu drogowego oraz prowadzenie spraw w zakresie porządku i bezpieczeństwa na drogach,
 - 5) prowadzenie spraw dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami w ruchu drogowym oraz ewidencji i dopuszczania pojazdów do ruchu,
 - 6) współdziałanie z jednostkami łączności publicznej, w szczególności w zakresie zapewnienia właściwej obsługi ludności przez te jednostki,
 - 7) kontrolowanie jakości usług w zakresie przewozów pasażerskich oraz przestrzegania przepisów dotyczących transportu drogowego.
12. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kultury i Sztuki należy, w szczególności:
 - 1) realizowanie na terenie województwa polityki kulturalnej Państwa,
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących działalności artystycznej, widowiskowej i rozrywkowej.

- 3) kształtowanie sieci bibliotek i inicjowanie działań na rzecz rozwoju czytelnictwa,
 - 4) inspirowanie rozwoju społecznego ruchu kulturalnego i artystycznego,
 - 5) tworzenie warunków rozwoju instytucji i placówek upowszechniania kultury oraz instytucji artystycznych,
 - 6) prowadzenie spraw w zakresie ochrony dóbr kultury, muzealnictwa oraz kultury ludowej i rękodzieła,
 - 7) prowadzenie spraw w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej,
 - 8) gospodarowanie Wojewódzkim Funduszem Rozwoju Kultury.
13. Do podstawowego zakresu działania Kuratorium Oświaty i Wychowania należy, w szczególności:
- 1) ukształtowanie sieci szkół, przedszkoli, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych oraz koordynowanie działalności tych placówek,
 - 2) wykonywanie nadzoru, w tym także pedagogicznego, nad podporządkowanymi radom narodowym szkołami i innymi placówkami oświatowo-wychowawczymi,
 - 3) wykonywanie nadzoru nad szkolnictwem zawodowym - w zakresie i na zasadach określonych przepisami w sprawie współdziałania międzyresortowego dotyczącego szkolnictwa zawodowego,
 - 4) organizowanie i nadzorowanie kształcenia specjalnego dzieci i młodzieży oraz placówek i innych form opieki całkowitej nad dzieckiem,
 - 5) organizowanie i nadzorowanie działalności w zakresie profilaktyki niedostosowania społecznego i resocjalizacji dzieci i młodzieży,
 - 6) organizowanie i nadzorowanie oświaty dorosłych,
 - 7) organizowanie orientacji i poradnictwa zawodowego,
 - 8) prowadzenie polityki kadrowej i spraw socjalnych nauczycieli i wychowawców,
 - 9) współpraca ze szkołami wyższymi i udzielanie pomocy tym szkołom w realizacji ich zadań.
14. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii należy, w szczególności:
- 1) prognozowanie i programowanie przedsięwzięć w zakresie dotyczącym ochrony środowiska i zasobów naturalnych, gospodarki wodnej oraz zapewnienie uwzględnienia tej problematyki w projektach planów społeczno-gospodarczych i planów zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) prowadzenie spraw w zakresie ochrony środowiska, gospodarki wodnej, ochrony złóż surowców mineralnych, ochrony przed zanieczyszczeniem oraz wykonywanie kontroli orzecznictwa w tym zakresie,
 - 3) prowadzenie spraw w zakresie ochrony przyrody,
 - 4) zapewnienie opiniowania lokalizacji i uzgodnienia dokumentacji projektowej inwestycji pod kątem ochrony środowiska,
 - 5) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz ochrony środowiska i kształtowania właściwych postaw społecznych w tym zakresie,
 - 6) zapewnienie właściwego gospodarowania zasobami wodnymi,
 - 7) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz właściwego gospodarowania i ochrony zasobów naturalnych,
 - 8) inspirowanie działań społecznych na rzecz ochrony zasobów naturalnych,
 - 9) prowadzenie spraw z zakresu geologii.
15. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa należy, w szczególności:
- 1) prowadzenie spraw z zakresu produkcji roślinnej i zwierzęcej, w tym również ochrony roślin oraz weterynarii,
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących mechanizacji i elektryfikacji rolnictwa,
 - 3) prowadzenie spraw melioracji i zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę,
 - 4) nadzorowanie gospodarki rybackiej i łowieckiej,
 - 5) realizacja zadań w dziedzinie gospodarki leśnej i zadrzewień,
 - 6) oddziaływanie na prowadzenie skupu i kontraktacji produktów rolnych,
 - 7) wykonywanie nadzoru nad placówkami nauki i oświaty rolniczej i kształtowanie sieci tych placówek.
16. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Społeczno-Administracyjnego należy, w szczególności:
- 1) prowadzenie spraw w zakresie porządku publicznego wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów o stowarzyszeniach, zgromadzeniach, zbiorcach publicznych, ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz obywatelstwie polskim,

- 2) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem rejestracji osób podlegających powszechnemu obowiązkowi obrony oraz organizowanie i przeprowadzanie poboru,
 - 3) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania i zwalczania patologii społecznej,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z zabezpieczeniem mienia i ochrony tajemnicy państwowej,
 - 5) koordynowanie działań podejmowanych przez jednostki organizacyjne działające na terenie województwa w zakresie utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków,
 - 6) prowadzenie spraw z zakresu orzecznictwa w sprawach o wykroczenia.
17. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki należy, w szczególności:
- 1) programowanie i podejmowanie działań dotyczących kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
 - 2) inicjowanie rozwoju i modernizacji sieci obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych,
 - 3) prowadzenie spraw w zakresie upowszechniania i finansowania kultury fizycznej i turystyki,
 - 4) inicjowanie rozwoju usług sportowych i turystycznych,
 - 5) wykonywanie nadzoru i kontroli nad organizacjami społecznymi, zakładami i jednostkami budżetowymi działającymi w zakresie kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
 - 6) realizacja zadań wynikających z ustawy o zasadach udziału młodzieży w życiu państwowym, społecznym, gospodarczym i kulturalnym kraju,
 - 7) planowanie, inspirowanie, organizowanie działań na rzecz rozwiązywania problemów młodzieży.
18. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Planowania Przestrzennego, Urbanistyki, Architektury i Nadzoru Budowlanego należy, w szczególności:
- 1) wykonywanie nadzoru urbanistyczno-architektonicznego, urbanistyczno-budowlanego i techniczno-budowlanego,
 - 2) udzielanie pozwoleń budowlanych oraz sprawowanie nadzoru w tym zakresie,
 - 3) prowadzenie spraw dotyczących projektowania w budownictwie oraz samodzielnych funkcji technicznych,
 - 4) realizacja polityki lokalizacyjnej,
 - 5) prowadzenie spraw związanych z regionalnym i miejscowym planowaniem przestrzennym, w tym w szczególności:
 - opracowywanie rocznych i wieloletnich programów przestrzennych,
 - nadzór nad realizacją miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
19. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy, w szczególności:
- 1) analizowanie stanu zdrowotnego ludności i programowanie działań zmierzających do poprawy tego stanu,
 - 2) organizowanie, prowadzenie lub nadzorowanie zakładów i jednostek opieki zdrowotnej,
 - 3) podejmowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem bazy materialnej lecznictwa i zaopatrzeniem w sprzęt medyczny, leki oraz artykuły sanitarne,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z podnoszeniem poziomu kwalifikacji i etyki zawodowej służb medycznych oraz spraw osobowych pracowników zakładów społecznej służby zdrowia,
 - 5) współdziałanie z właściwymi organami w zakresie nadzoru nad przestrzeganiem zasad higieny i działalności przeciwepidemicznej,
 - 6) prowadzenie działalności inspiratorskiej i organizatorskiej w dziedzinie rehabilitacji osób niepełnosprawnych i udzielania pomocy tym osobom,
 - 7) prowadzenie działań z zakresu opieki społecznej oraz organizowanie i nadzorowanie działań placówek tej opieki,
 - 8) organizowanie i nadzorowanie działań dotyczących zatrudniania osób podlegających szczególnej ochronie prawnej w zakresie pracy.
20. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Prawnego należy, w szczególności:
- 1) czuwanie nad praworządnym funkcjonowaniem Urzędu,
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących stanowienia przepisów prawa miejscowego,
 - 3) wykonywanie obsługi prawnej oraz sprawowanie zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi, komisjami arbitrażowymi i sądem administracyjnym,

- 4) sprawowanie nadzoru nad obsługą prawną wykonywaną w urzędach stopnia podstawowego i jednostkach podległych Radzie.
21. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy, w szczególności:
- 1) zapewnienie materialno-technicznych warunków pracy Urzędu, prowadzenie spraw w zakresie budowy, modernizacji oraz remontów budynków i lokali administracyjnych,
 - 2) sprawowanie nadzoru nad działalnością gospodarstw pomocniczych funkcjonujących przy Urzędzie,
 - 3) prowadzenie zakładowej działalności socjalnej i organizowanie wypoczynku pracowników Urzędu i ich rodzin,
 - 4) zapewnienie organizacyjnych i materialnych warunków działalności Rady, jej organów i radnych oraz posłów.
22. Do podstawowego zakresu działania Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej należy prowadzenie spraw związanych z obsługą Rady, jej organów i radnych.
Szczegółowy zakres działania Biura określają odrębne przepisy.
23. Do podstawowego zakresu działania Sekretariatu Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego należy prowadzenie spraw związanych z obsługą posłów.
Szczegółowy zakres działania Sekretariatu określają odrębne przepisy.
24. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej należą sprawy z zakresu obrony cywilnej i inne sprawy obronne określone w odrębnych przepisach, a także sprawowanie poprzez Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony - obsługi Wojewódzkiego Komitetu Obrony.
25. Do podstawowego zakresu działania Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnych należy, w szczególności:
- 1) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
 - 2) nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
 - 3) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i wyposażeniem terenowych jednostek ochrony przeciwpożarowej,
 - 4) analizowanie stanu ochrony przeciwpożarowej w poszczególnych dziedzinach gospodarki narodowej oraz inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do zmniejszenia zagrożenia pożarowego,
 - 5) określanie kierunków działania jednostek ochrony przeciwpożarowej,
 - 6) organizowanie walki z pożarami i dowodzenie strażami pomocnymi,
 - 7) organizowanie i prowadzenie szkolenia pożarniczego.

§ 7

Szczegółowe zakresy działania wydziałów i innych jednostek organizacyjnych Urzędu określa regulamin wewnętrzny Urzędu.

§ 8

1. Organem opiniodawczo-doradczym Wojewody jest Kolegium Urzędu zwane dalej Kolegium.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - 1) Wicewojewodowie,
 - 2) Dyrektor Wydziału Organizacyjnego i Kontroli,
 - 3) Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania,
 - 4) Dyrektor Wydziału Finansowego,
 - 5) Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,
 - 6) Dyrektor Wydziału Budownictwa,
 - 7) Dyrektor Wydziału Handlu,
 - 8) I Sekretarz KZ PZPR,
 - 9) Prezydent Miasta Śląska.
3. W razie potrzeby Wojewoda zaprasza do udziału w obradach Kolegium innych niż określonych w ust. 2 pracowników Urzędu i jednostek mu podporządkowanych lub przez niego nadzorowanych oraz przedstawicieli organizacji społeczno-politycznych, społecznych i samorządowych.

4. Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie wyznaczony Wicewojewoda.
5. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Kolegium określa regulamin wewnętrzny Urzędu.

§ 9

1. Jednostki organizacyjne nie wchodzące w skład Urzędu, podporządkowane i nadzorowane przez Radę określa załącznik Nr 1 do Statutu.
2. Przedsiębiorstwa państwowe, których organem założycielskim jest Wojewoda określa załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 10

Wojewoda w drodze zarządzenia przydziela wydziałom lub innym równorzędnym jednostkom organizacyjnym Urzędu, nałożone przepisami prawa, nowe zadania terenowych organów administracji państwowej oraz aktualizuje wykazy jednostek organizacyjnych i przedsiębiorstw, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 - bez potrzeby zmian w Statucie.

Załącznik Nr 1
do Statutu Urzędu
Wojewódzkiego w Słupsku

W Y K A Z

JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH PODPORZĄDKOWANYCH I NADZOROWANYCH PRZEZ WOJEWÓDZKĄ RADĘ NARODOWĄ
W SŁUPSKU

- 1) Rejonowy Zarząd Inwestycji w Słupsku,
- 2) Rejonowy Zarząd Inwestycji w Lęborku,
- 3) Rejonowy Zarząd Inwestycji w Człuchowie,
- 4) Terenowy Zespół Usług Projektowych w Słupsku,
- 5) Terenowy Zespół Usług Projektowych w Lęborku,
- 6) Terenowy Zespół Usług Projektowych w Bytowie,
- 7) Terenowy Zespół Usług Projektowych w Człuchowie,
- 8) Dyrekcja Szpitala Wojewódzkiego w Słupsku w budowie,
- 9) Stacja Kontroli Pojazdów w Słupsku,
- 10) Zespół Szkół Muzycznych w Słupsku,
- 11) Szkoła Muzyczna I stopnia w Lęborku,
- 12) Szkoła Muzyczna I stopnia w Młastku,
- 13) Muzeum Zachodnio-Kaszubskie w Bytowie,
- 14) Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku,
- 15) Biuro Wystaw Artystycznych w Słupsku,
- 16) Wojewódzki Dom Kultury w Słupsku,
- 17) Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Słupsku,
- 18) Biuro Badań i Dokumentacji Zabytków w Słupsku,
- 19) Wojewódzki Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Słupsku,
- 20) Zarząd Parku Krajobrazowego "Dolina Słupi" w Słupsku,
- 21) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Bytowie,
- 22) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Człuchowie,

- 23) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Lęborku,
- 24) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Miastku,
- 25) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Sławnie,
- 26) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Słupsku,
- 27) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Słupsku,
- 28) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Ustce,
- 29) Bursa Młodzieżowa w Ustce,
- 30) Bursa Szkolna w Słupsku,
- 31) Zespół Szkół Mechanicznych w Słupsku,
- 32) Zespół Szkół Drzewnych w Słupsku,
- 33) Zespół Szkół Gastronomicznych w Słupsku,
- 34) Zespół Szkół Skórzanych w Słupsku,
- 35) Zespół Szkół Medycznych w Słupsku,
- 36) Zespół Szkół Budowlanych w Słupsku,
- 37) Zespół Szkół Kolejowych w Słupsku,
- 38) Zespół Szkół Ekonomicznych w Słupsku,
- 39) Zespół Szkół Zawodowych w Słupsku,
- 40) Zespół Szkół Zawodowych ZDZ w Słupsku,
- 41) Zespół Szkół Mechanicznych w Lęborku,
- 42) Zespół Szkół Budowlanych w Lęborku,
- 43) Zespół Szkół Ekonomicznych w Lęborku,
- 44) Zespół Szkół Mechanicznych w Miastku,
- 45) Zespół Szkół Ekonomiczno-Rolniczych w Bytowie,
- 46) Zespół Szkół Zawodowych w Bytowie,
- 47) Zespół Szkół Mechanicznych w Cziuchowie,
- 48) Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Sławnie,
- 49) Zespół Szkół Zawodowych w Ustce,
- 50) Zespół Szkół Leśnych w Warclnie,
- 51) Państwowy Zakład Wychowawczy w Bytowie,
- 52) Państwowy Zakład Wychowawczy w Cziuchowie,
- 53) Państwowy Zakład Wychowawczy w Damnicy,
- 54) Ośrodek Szkoleniowo-Wychowawczy w Lęborku,
- 55) Państwowy Zakład Wychowawczy dla Dzieci Głuchych w Sławnie,
- 56) Ośrodek Szkoleniowo-Wychowawczy w Słupsku,
- 57) Państwowy Zakład Wychowawczy w Tursku,
- 58) Państwowy Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Debrznie,
- 59) Wojewódzki Ośrodek Dokształcania Zawodowego z siedzibą w Bytowie,
- 60) Państwowy Dom Dziecka w Bytowie,
- 61) Państwowy Dom Dziecka Nr 1 w Lęborku,
- 62) Państwowy Dom Dziecka w Ustce,
- 63) Państwowy Dom Dziecka w Wierzchowie Cziuchowskim,
- 64) Państwowe Pogotowie Opiekuńcze w Sławnie,
- 65) Studium Wychowania Przedszkolnego w Lęborku,
- 66) Studium Nauczania Początkowego w Lęborku,
- 67) Wojewódzka Poradnia Wychowawczo-Zawodowa w Słupsku,
- 68) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku,
- 69) Wojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr Administracji Państwowej w Słupsku,
- 70) Wojewódzki Zarząd Wodno-Melioracyjny w Słupsku,
- 71) Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Słupsku,
- 72) Zespół Szkół Rolniczych w Lęborku,
- 73) Zespół Szkół Rolniczych w Cziuchowie,
- 74) Zespół Szkół Rolniczych w Łódzieży,
- 75) Gospodarstwo Pomocnicze Zespołu Szkół Rolniczych w Sławnie,
- 76) Gospodarstwo Pomocnicze Zespołu Szkół Rolniczych w Cziuchowie,
- 77) Gospodarstwo Pomocnicze Zespołu Szkół Rolniczych w Lęborku,
- 78) Wojewódzki Zakład Usług Wodnych w Słupsku,

- 79) Wojewódzki Zakład Weterynarii w Słupsku,
- 80) Zespół Opieki Zdrowotnej w Bytowie,
- 81) Zespół Opieki Zdrowotnej w Miastku,
- 82) Zespół Opieki Zdrowotnej w Sławnie,
- 83) Zespół Opieki Zdrowotnej w Lęborku,
- 84) Zespół Opieki Zdrowotnej w Człuchowie,
- 85) Wojewódzka Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Słupsku,
- 86) Wojewódzki Szpital Zespolony w Słupsku,
- 87) Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Słupsku,
- 88) Wojewódzka Stacja Krwiodawstwa w Słupsku,
- 89) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci w Machowinie,
- 91) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Czarnem,
- 92) Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Lęborku,
- 93) Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Słupsku,
- 94) Wojewódzki Zakład Remontowo-Budowlany Służby Zdrowia i Opieki Społecznej w Słupsku.

Załącznik Nr 2
do Statutu Urzędu
Wojewódzkiego w Słupsku

W Y K A Z

PRZEDSIĘBIORSTW PAŃSTWOWYCH, KTÓRYCH ORGANEM ZAŁOŻYCIELSKIM JEST WOJEWODA SŁUPSKI

- 1) Człuchowskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Człuchowie,
- 2) Lęborskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Lęborku,
- 3) Słupskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Słupsku,
- 4) Słupskie Przedsiębiorstwo Instalacji Budownictwa w Słupsku,
- 5) Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych w Sławnie,
- 6) Przedsiębiorstwo Transportowo-Sprzętowe Budownictwa Ogólnego w Słupsku,
- 7) Przedsiębiorstwo Produkcji Sprzętu Budowlanego "KOLMET" w Kołczygłowach,
- 8) Przedsiębiorstwo Produkcji Materiałów Budowlanych w Bytowie,
- 9) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Bytowie,
- 10) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Człuchowie,
- 11) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Lęborku,
- 12) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Miastku,
- 13) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Słupsku,
- 14) Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjno-Montażowych Budownictwa Rolniczego w Słupsku,
- 15) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Słupsku,
- 16) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Słupsku,
- 17) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Gospodarki Komunalnej w Słupsku,
- 18) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Słupsku,
- 19) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Słupsku,
- 20) Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich w Słupsku,
- 21) Przedsiębiorstwo Produkcji Maszyn i Urządzeń Pralniczych "Demet - Wuteh" Debrzno,
- 22) Słupskie Zakłady Przemysłu Terenowego "Margo" w Słupsku,
- 23) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Obrotu Materiałowego Przemysłu Terenowego w Słupsku,
- 24) Słupskie Przedsiębiorstwo Przemysłu Drzewnego "Paltarex" w Lęborku,
- 25) Sławnieńskie Przedsiębiorstwo Przemysłu Drzewnego "Sławodrzew" w Sławnie,
- 26) Słupskie Przedsiębiorstwo Turystyczne "Przymorze" w Słupsku,

- 27) Teatr Dramatyczny i Orkiestra Kameralna w Słupsku,
- 28) Państwowy Teatr Lalki "Tęcza" w Słupsku,
- 29) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne w Słupsku,
- 30) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Borzęcinie,
- 31) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Biesowicach,
- 32) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Bytowie,
- 33) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Cewicach,
- 34) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Charbrowie,
- 35) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Czarnej Dąbrówce,
- 36) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Dretyniu,
- 37) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Duninowie,
- 38) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Koczale,
- 39) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Komninie (PUT),
- 40) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Kwakowie,
- 41) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Kusowie,
- 42) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Malczkowie,
- 43) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Motarzynie,
- 44) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Miastku,
- 45) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Nowej Wsi Lęborskiej (PUT),
- 46) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Objeździe,
- 47) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Pogorszewie,
- 48) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Potęgowie,
- 49) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Główczykach,
- 50) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Suchorzu,
- 51) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Smoldzinie,
- 52) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Sycewicach,
- 53) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Zdrzewnie,
- 54) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Debrznie,
- 55) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Człuchowie,
- 56) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Wyczechach,
- 57) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Przechlewie,
- 58) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Pobłociu,
- 59) Państwowe Gospodarstwo Ogrodnicze w Słupsku,
- 60) Państwowy Ośrodek Hodowli Zarodowej w Pieńkowie,
- 61) Państwowy Ośrodek Hodowli Zarodowej w Żoruchowie,
- 62) Państwowe Gospodarstwo Rybackie w Słupsku,
- 63) Przedsiębiorstwo Usług Technicznych i Chemizacyjnych Państwowych Gospodarstw Rolnych w Sławnie,
- 64) Przedsiębiorstwo Mechanizacji Produkcji Zwierzęcej "Meprozet" w Lęborku,
- 65) Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Słupsku,
- 66) Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Sławnie,
- 67) Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Strzelinie,
- 68) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Bytowie,
- 69) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Człuchowie,
- 70) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Miastku,
- 71) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Sławnie,
- 72) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Nowej Lęborskiej,
- 73) Zakład Naprawczy Mechanizacji Rolnictwa w Dębicy Kaszubskiej,
- 74) Zakład Naprawczy Mechanizacji Rolnictwa w Słupsku,
- 75) Słupskie Przedsiębiorstwo Przemysłu Ziemiaczanego w Słupsku,
- 76) Zakłady Przemysłu Cukierniczego "Pomorzanka" w Słupsku,
- 77) Zakłady Drobiarskie w Sławnie.

OPŁATA POCZTOWA
SKR. DZIENNIKARNA

~~URZĄD WOJEWÓDZKI
w SŁUPSKU
WYDZIAŁ BUDŻETOWO-GOSPODARZY~~

Redakcja: Urząd Wojewódzki - Wydział Prawny
Słupsk, ul. Bieruta 14, pok. 75, tel. 268-67

Administracja: Urząd Wojewódzki - Wydział Budżetowo-Gospodarczy
Słupsk, ul. Bieruta 14, pok. 12, tel. 252-01, w. 273

Opłata za prenumeratę wynosi 46 zł

Opłata za prenumeratę półroczną bez skorowidza
wynosi 32 zł

Wpłaty za prenumeratę należy dokonywać przelewem
bankowym na konto Wydziału Budżetowo-Gospodarczego
Urzędu Wojewódzkiego w Narodowym Banku Polskim
I Oddział w Słupsku Nr 77002-2408-225
Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.

ODBIORCA:

~~Biblioteka Publiczna
Dział Usług i Informacji
ul. Koszykowa 26
00-900 Warszawa~~

Cena zł 14,-

